

2021年度述职报告

余丽华

首先，感谢领导和老师们对我的关心、爱护、支持和帮助，使我分管的各项工作得以顺利完成。在过去的一年里，本人虽然退居二线，但在校党政的正确领导下，认真贯彻党中央关于政治生态工作的决策部署，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九届五中全会精神，围绕学院的中心工作，认真履行各项职责，能自觉遵守党纪国法、校纪校规，深入贯彻落实科学发展观，能严格要求自己，鞭策自己，始终如一地发扬勤业敬业、脚踏实地地工作作风，在涉及切身利益上不争利，廉洁自律，努力在实践中锻炼和提高自己。

一、加强政治理论学习和业务学习

不断落实学校的各项指示精神，努力提高自身的政治素质与思想品德，具有较强的全局观念与协作精神，组织纪律性强，工作认真负责，事业心和责任感强，具有敬业与奉献精神，刻苦钻研业务，在工作中努力拓展学习渠道。

二、勤政务实、扎扎实实地做好本职工作

- 1、上半年协助院长和书记做好院里的各项行政管理工作，如财务、工会、安全保卫、计划生育、实验室管理、临时工管理等。
- 2、认真做好每年学院的财务预算，严格执行财务规定，抓好上半年度的各项财务报账工作。
- 3、抓好语音室的建设、维护，具体抓好自主学习中心、语音室的各

项管理工作，协调教师与管理人員的关系，及时排查、处理安全隐患，添置必备物品，完善各项规章制度，加强师生安全防范意识教育，确保教学正常进行。

- 4、抓好院办公楼的水、电、网络和门窗等安全因素进行全面整治；
主要协调好和资产与实验室管理处、招标与采购处、教务处和校园管理处的各项工作。
- 5、抓好学校外语广播电台的日常管理工作、设备的添置、维护。
- 6、认真抓好学院分工会的各项工作，积极配合学校工会抓好各项工作落实到位。
- 7、积极配合学校计生办抓好计划生育各项工作，使我院计生工作得到全面落实，二胎、三胎生育工作有序进行，无任何违反计划生育的现象发生。
- 8、协助院长抓好一年一度的高考英语阅卷工作，保质保量完成工作，差错率几乎为零。深受考生和家长的好评。
- 9、耐心、细致地指导多名研究生、英语专业本科生顺利完成了毕业论文的撰写与答辩，积极做好论文答辩的各项工作。
- 10、在教师考博、出国进修、生二胎、人手紧缺等情况下，积极主动承担教学任务，在教学上承担了本科生和研究生英语的教学；同时，耐心、细致地指导青年教师；认真完成听课任务。

三、不足之处

不断创新意识不够强，应加强政治理论学习；思想政治教育工作要进一步加强；理论修养和科研能力尚有待提高。